

DAGSORDEN

Kollegianerforeningsmøde søndag d. 06/04/25

Kl. 17 på 11.sal

1. Valg af ordstyrer:
2. Valg af referent:
3. Godkendelse af dagsorden:
4. Godkendelse af referat fra forrige møde:
5. Nyt fra Styregruppen:
6. Nyt fra udvalgene /oversigt over udvalgene
 - a. Tøjbytteudvalg:
 - b. Hønsudvalg:
 - c. Motionsudvalg:
 - d. Bytterumsudvalg
 - e. Ladycykeludvalg:
 - f. Barudvalg:
 - g. Højbedsudvalg:
 - h. Værkstedsudvalg:
 - i. 11. Salsudvalg:
 - j. Solstrålerne:

1. Indkomne forslag (Der er indkomne forslag for beløb i alt: 5.499 kr.

a.

Udvalg: Højbedsudvalget

Ønsker at erhverve: Indkøb til fælles bed

Motivation: Vi har et fælles bed til alle kollegianerne, som vi tænker at købe krydderurter og jordbærplanter til. Derudover tænker vi også at købe lidt mere jord, da der stadig er flere af bedene, der trænger til mere.

Beløb i DKK: 700 kr.

Forventede årlige vedligeholdelses omkostninger: 0 kr.

Ansvarlig for erhvervelse/udførelse: Tórhild

Dato for erhvervelse/udførelse: Slut april

Ansvarlig for evt. opsætning/montering: Tórhild

Dato for evt. opsætning/montering: Slut april

b.

Udvalg: Oprettelse af Læsesalsudvalg

Ønsker at erhverve: Vi vil gerne ansøge om, at oprette et Læsesalsudvalg.

Motivation: Vi ønsker at skabe en hyggelig læsesal, som er dejlig at sidde og studere på. Vi ønsker at give vores læsesal et friskt pust - hvor vi vil forfriske det op ved at male det (maling betalt af BBS) og gøre det hyggeligt med kunst på væggene, planter og bøger. Det er så fantastisk, at kollegiet har en læsesal, derfor ønsker vi, at give den et nyt liv, for at skabe endnu et dejligt fællesrum, som vi alle kan bruge.

Ved at blive et læsesalsudvalg ønsker vi at skabe små hyggelige arrangementer som fx. læseklubber eller højtæltningsarrangementer for børn og voksne mm.

Beløb i DKK: 0 kr.

Forventede årlige vedligeholdelses omkostninger: 500 kr.

Ansvarlig for erhvervelse/udførelse: Klara Lippert Bødker

Dato for erhvervelse/udførelse: Maj måned

Ansvarlig for evt. opsætning/montering: Klara Lippert Bødker

Dato for evt. opsætning/montering: Maj måned

C.

Udvalg: Læsesalsudvalget

Ønsker at erhverve: Køb af vægtæppe til at udsmykke vores læsesal

Motivation: Vi vil gerne ansøge om, at købe smuk kunst til at dekorere vores læsesal.

Stort smukt vægtæppe fra den socialøkonomiske virksomhed I Tråd med verden lavet af bæredygtigt materiale til 799 kr..

<https://www.itmv.dk/collections/vaegvaerker/products/vaegvaerk-blok-12>

Beløb i DKK: 799 kr.

Forventede årlige vedligeholdelses omkostninger: 0 kr.

Ansvarlig for erhvervelse/udførelse: Klara Lippert Bødker

Dato for erhvervelse/udførelse: Maj måned

Ansvarlig for evt. opsætning/montering: Klara Lippert Bødker

Dato for evt. opsætning/montering: Maj måned

D.

Udvalg: Læsesalsudvalget

Ønsker at erhverve: Køb af planter, plakater, hygge-ting til læsesalen.

Motivation: Vi ønsker, at gøre læsesalen hyggelig ved at købe grønne planter, puder, nye plakater:

- Planter og puder købt ved Ikea

<https://www.ikea.com/dk/da/favourites/receive-share/10311006:2,10426719:1,10598683:2,30598677:2,60262193:6,66804047:1,70402032:2,30513598:1,70513624:1,00513613:1?source=favourites>

- Hilma af Klint - 479 kr.

<https://butik.louisiana.dk/collections/louisiana-plakater/products/hilma-af-klint-de-tio-storste-nr-7-mannaaldern-1907-stor>

- Plakat Ib Spang Olsen – Børnehuset (1994) - 349 kr.

<https://butik.louisiana.dk/products/ib-spang-olsen-bornehuset>

- Rammer til plakaterne

- Arkitektlamper til bordene købt brugt:

(BBS sørger for køb nye gardiner)

Beløb i DKK: 4000 kr.

Forventede årlige vedligeholdelses omkostninger: 0 kr.

Ansvarlig for erhvervelse/udførelse: Klara Lippert Bødker

Dato for erhvervelse/udførelse: Maj måned

Ansvarlig for evt. opsætning/montering: Klara Lippert Bødker

Dato for evt. opsætning/montering: Maj måned

1. Evt.

Kort diskussion om fællesspisning

Til §13

Flyt stk. 5 til 6 og stk. 6 til 7

Ny stk. 5:

- a. *Ethvert udvalg udpeger mindst en kontaktperson, som får tilføjet sin mail og evt. telefonnummer på en kontakliste over udvalgene.*

- b. Kontaktpersonerne har ansvaret for at føre en medlemsliste over medlemmer i udvalget og informere kollegianerforeningens ledelse ved ændringer ved denne, og hvis en ny kontaktperson vælges eller udtræder*

9. Tak for i dag.